

# «MANAGER ET PRODUCTEUR »

## Réussir à manager tout en produisant

### *Programme détaillé*

- 1- Quels sont les enjeux et les problématiques liés à la double fonction ?
- 2- Comment adopter une posture et un positionnement efficace et adapté face à ses collaborateurs et ses dirigeants ?
- 3- Comment gérer ses priorités et organiser son temps ?
- 4- Comment établir son plan de management ?
  - En fonction du temps consacré ?
  - Des besoins des collaborateurs ?
- 5- Les fonctions essentielles du management ?
  - Conduite ou participation aux recrutements ou à la validation
  - Intégrer efficacement ses collaborateurs et compléter son « diagnostic »
  - L'animation individuelle
  - La conduite des réunions
- 6- Comment mener des accompagnements efficaces, structurés et motivants ?
  - Les techniques d'observation
  - Les techniques de debriefing
- 7- Plan d'actions manageriales
- 8- Evaluation et conclusion du séminaire.

## Les modalités de participation

- ✓ DUREE : 14 heures
- ✓ DISTANCIEL (online) :  
4 sessions de 3h30
- ✓ PRESENTIEL :  
2 sessions de 7h
- ✓ DATES : nous consulter
- ✓ DELAIS : accès à la formation  
après proposition, 2 mois maximum
- ✓ INDICATEUR DE RESULTAT :  
Satisfaction client 2023 : 98%  
Taux d'abandon : 0%
- ✓ HORAIRES :  
9h30-13h 14h-17h30  
(1<sup>er</sup> jour)  
9h-13h 14h-17h  
(2<sup>ème</sup> jour)

Multiscore TGS est inscrit dans le catalogue de référencement des organismes financeurs de la formation (Le Datadock) et certifié Qualiopi

## Objectifs de la formation

- Identifier la chaîne managériale
- Identifier les 3 types d'accompagnement
- Connaître les étapes du recrutement

## Si l'une de ces bonnes raisons vous concerne...

- Vous positionner efficacement dans un rôle de management intermédiaire.
- Gagner de la légitimité à 360°.
- Augmenter la performance de vos équipes
- Mettre en place des actions simples et structurées
- Vous préparez à des évolutions de fonction.

## ... inscrivez-vous dès maintenant !

### Tarification comprenant :

- La préparation de l'animation
- Les phases d'animation
- Les déplacements du consultant (si formation présentielle)
- Les aspects administratifs
- Les remises d'attestations individuelles loi Alur

## Les participants (Public visé et prérequis)

- Les managers ayant aussi un rôle opérationnel
- Les collaborateurs qui se préparent à un poste de management

## Moyen pédagogique

- Des exposés de l'animateur
- Des mises en situation
- Des échanges et travaux dirigés
- Des exercices de maîtrise des supports commerciaux et marketing de l'entreprise

## Moyen d'évaluation

- Une évaluation « à chaud » en fin de cycle de formation
- Un Quiz de validation des acquis

## Animation

Un consultant de MULTISCORE spécialisé dans les métiers de l'immobilier

L'animation repose sur des cas rencontrés dans l'activité aussi bien par le consultant que par les participants.

## MULTISCORE TGS

118, avenue du général Michel Bizot  
75012 PARIS

Tél : 01 53 46 96 21

e-mail : [info@multiscoretgs.fr](mailto:info@multiscoretgs.fr)

[www.multiscore](http://www.multiscore)

 : Multiscore Paris

N° Organisme : 11754870675

Référents :

Pédagogique

Philippe Fauré

[philippe.faire@multiscoretgs.fr](mailto:philippe.faire@multiscoretgs.fr)

Administratif et handicap :

Philippe Fauré

[info@multiscoretgs.fr](mailto:info@multiscoretgs.fr)

## Document remis

Support de formation

## Formule à Distance

La formation à distance est effectuée via le logiciel ZOOM.

L'ouverture d'un compte gratuit permet au participant d'accéder à la formation. Les liens de connexion à la formation sont communiqués au préalable aux participants.

**A l'issue de la formation,**  
**une attestation de formation\* éligible loi Alur,**  
**vous sera délivrée**

*\* L'obligation de formation continue instaurée par la **loi ALUR**, définie (décret du 18 février 2016, JO du 21/02/2016) un volume de formation obligatoire de 14 heures par an (ou 42 heures sur trois ans)*